

Vergadering Ouderraad 15/09/2026

Aanwezig: Mark Blondeel, Filip Cremers, Sonia Ruelle, Joke Binst, Micheca De Beul, Meester Toon, Inge Reynaerts, Olivia Tombeur, Delphine Van Lancker, Xavier Van Brabant, Marie-Laure Van Vlasselaer, Aline, Herman, Fatih, Els, Mieke, Anneke, Thibaut, Johan, Andrea, Greet, Luc

Verontschuldigd: Sylvie Salieri, Mirko Fort, Joeri Vandervelpen, Juf Erna,

Voorzitter: Mark

Ondervoorzitter: Marie-Laure

Secretaris: Joke

Communicatieverantwoordelijke: Joke

IT: Filip

Penningmeester: Mirko

Afgevaardigden school: Toon & Erna

Afgevaardigden schoolraad: Sonia en Mark

Agenda

- Welkomstreceptie
- Punten van de school
 - o Geen punten
- Organisatie OR
 - o Goedkeuring bestuur 2026-2027
 - o Inventaris materiaal
 - Werd dit nog gedaan voor einde schooljaar?
- Evaluatie activiteiten
 - o Ontbijt 1^e schooldag
- Organisatie activiteiten
 - o Werkgroepen opstellen
 - o Scholenveldloop
 - o Dag van de leerkracht
 - o Sparkle for swim
 - o Kaas & wijn
- Overige activiteiten
 - o Kinderfuif: band en dj?
 - o Verkeer
 - o Ideeën van de leerkrachten

Lijst van werkgroepen (ik heb geen toegang - Joke)

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1GVvVGan_ geyRzPDzSUxTk9BEiuRvsRno/edit?gid=840051014#gid=840051014

Lijst van helpende handen (zie ook WhatsApp)

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1jx8v6Jfkl-fN5CAaec4jei6kOZqAZkmE/edit?gid=1400941961#gid=1400941961>

Lijst van evaluatie activiteiten

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1ZklQMLjnfmpZwQ3O-D6OH8vhenV_V4dq5Uo9e4fs8nl/edit?usp=sharing

Lijst van inventaris van materiaal OR

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Df-9CWl2af-DNsm8SKw8rtMsHEGTKzv9qpEA3Ulj2Y/edit?gid=0#gid=0>

Inhoud

Lijst van werkgroepen	2
Lijst van helpende handen	2
Lijst van evaluatie activiteiten	2
Lijst van inventaris van materiaal OR	2
1. Punten van de school	3
2. Organisatie OR	4
3. Evaluatie ontbijt	4
4. Werkgroepen	4
5. Organisatie scholenveldloop	4
6. Organisatie dag van de leerkracht	4
7. Sparkle for swim / champagneverkoop	5
8. Kaas & wijn	5
9. Overige activiteiten	5
10. Kalender activiteiten	6
11. Agenda voor volgende vergadering (15/09)	7

1. Verwelkoming

- Iedereen heeft zich voorgesteld. 10 mensen zijn een kijkje komen nemen. Welkom allemaal!
- Sonia wordt gepromoveerd tot promo-verantwoordelijke. Proficiat Sonia!
- Schillersploeg: momenteel 18 personen in de groep
- Tijdens OR, mag je schooldomein oprijden en parkeren tegenover de lerarenkamer

2. Punten van de school

- Sponsoring van vaste activiteiten
 - Typ-10 cursus
 - Bussen zwemles 3^e kleuterklas
 - De OR blijft dit doen!
- Schooljaar goed gestart
 - 468 inschrijvingen
 - Nieuwe logo in gebruik - groep Aura scholen
 - Binnen deze groep zijn wij de grootste school wat betreft aantal leerlingen
- Bevraging bij leerkrachten
 - Toch vraag naar rekken voor boekentassen en brooddoosmanden
 - Nog na te denken over hoe dat uitgevoerd kan worden
 - Ideeën moeten nog besproken worden
 - Zie onderaan dit verslag bij overige activiteiten. We nemen dit mee naar de volgende OR, want werd nog niet besproken.
- Vragen voor scholenveldloop aan directeur
 - Grote en kleine perculator klaarzetten
 - Deur openen om 6u30 – poetsvrouwen zijn al bezig vanaf 6u10. Micheca kan dan binnen.
 - Gebruik van 6 statafels en klaarzetten -> Toon zorgt dat die klaar staan aan secretariaat
 - Mail naar turnjuffen andere scholen om drinkbekers mee te brengen
 - QR van de school gebruiken - OK
- Vraag van Messenger
 - Bericht van Karo Jenners
 - Wij zijn met een paar klasgenoten, afgestudeerd juni 2001, op zoek naar alle klasgenoten van toen 6A bij meester Bart en 6B bij juf Sylvia. Ze willen reünie organiseren op schoolfeest (1/5/2027)
 - Kunnen wij helpen om iedereen te vinden?
 - Gegevens doorgeven aan Inge (Joke)
- Nieuwjaarsreceptie 2027
 - Gaat door
 - Xavier legt uit wat de nieuwjaarsreceptie is
- Step verzameling
 - Zelf gerepareerd
 - Een stuk of 10-12 goede steps
 - Meer steps zijn welkom, maar het moeten eigenlijk echt goede zijn
 - Fietsjes zijn hersteld bij Gert
 - Klusdagen: vraag gesteld of er soms hulp van ouders nodig kan zijn. Maar dat is niet meteen nodig.

3. Organisatie OR

- Data OR Nakijken:
 - Reminder Joke: op Gimme zetten
 - Maandelijks OR, 2-maandelijks met de directeur en leerkracht
- Goedkeuring bestuur:
 - Voorzitter: Mark
 - Ondervoorzitter: ML
 - Secretaris: Joke
 - Communicatie: Joke (zal op dinsdag en donderdag wel altijd iets te laat zijn)
 - Penningmeester: Mirko
 - IT: Filip
- Inventaris materiaal
 - Is in orde
 - We moeten nieuw slot kopen (ML)
- Ouderraad:
 - Badges maken met magneet

4. Evaluatie ontbijt

- Is goed gegaan, zonder statafels, maar is blijkbaar niet echt nodig.
- We blijven dat wel doen, als het kan. 6 statafels
- Evenveel gegeten en gedronken als vorige jaren
- We waren wel met weinig. Volgend jaar meer!

5. Werkgroepen

- Scholenveldloop: Joke & Micheca
- Dag van de leerkracht: Joke & Micheca
- Kaas & wijn: Filip & Mark, ML, Xavier
- Sparkle for swim: Olivia & Sonia, briefing met ML
- Champagne verkoop: Filip
- Nieuwjaarsreceptie: Xavier & Mark
- Kinderfuif: ML, Joke, Delphine, Mieke, Aline wil déco doen
- Schoolfeest: nog te bepalen
- Verkeer: ML

6. Organisatie scholenveldloop

- Vragen voor directeur (zie hierboven)
- ML: kassa en frigobox
- Komen helpen: Joke, Mark, Micheca, helpende handen: Delphine, Bruno, Thibaut
- Aanwezig: Mieke, Thibaut, Bruno, Anneke
- Wie kan er om 7u30: Xavier deels, Micheca, Joke
- Opruimen: Olivia, Aline en de anderen

7. Organisatie dag van de leerkracht

- Nadenken over ideeën
- Massage
- Gepersonaliseerde tote bag
- Aantal leraren opvragen
- Maandag 5 oktober

- Zebrapad: Filip, Mark
- Speelplaats: Thibaut, Els, Karen, ML, Sonia, Olivia, Joke, Mieke
- Lerarenkamer: ontbijt zonder déco

8. Sparkle for swim / champagnerverkoop

- Save the date versturen in week van 5/10
- Bestellingen vanaf 19/10-6/11
- Afhalen: 23/11
- Filip organiseert champagne proeverij voor verkoop

9. Kaas & wijn

- Inschrijven: 30/10-13/11
- Avond zelf zaterdag 21/11
- Helpende hand: Bruno
- ML kan die dag niet aanwezig zijn
- Overdag: Herman, Mark, Xavier, Micheca, Els, Thibaut, Johan Filip, Joke
- 's avonds: Herman, Mark, Xavier, Sonia, Micheca, Delphine, Greet, Filip, Els, Johan, Thibaut, Bruno, Joke

10. Overige activiteiten

- Kinderfuiif
 - Band: coverband bluethrill 2u 1200 euro (of 900 zonder materiaal)
 - HappyHour: 1.5u 1000 euro, zonder zang
 - Walking band nieuwjaarsreceptie
 - Dj: kladblad en strafwerk – Thibaut?
 - 20 jaar kinderfuiif:
- Verkeer:
 - Ochtend afzetten aan kleuterpoort is echt druk, fietsen kunnen niet passeren
 - Organisatie is zo omdat het afscheid op het domein te lang duurt
 - Informeren over het aantal minuten vanaf parking Okay naar ingang kleuters en lagere school
 - Meenemen naar volgende OR
- Ideeën van de leerkrachten
 - Tegen het hek van de speelplaats rekken plaatsen per leerjaar/klas om bakken te plaatsen (Sandra) (Toon en Christel) – Prijzen vragen aan Meester Toon
 - 52 Wisbordjes met bijhorende stiften (Els en Brecht)
 - Typ 10 blijven verderzetten (Miranda)
 - Materialen voor nieuwe leerdoelen: metend rekenen, prentenboeken voor kleuters, inrichting prikkelarme ruimte,... (Miranda) – boekenbeurs organiseren via Pardoes, die geeft een bedrag per verkochte boeken. Leeshelden worden gepromoot – Greet zoekt meer informatie – idee om nog voor pasen te doen? Of schuiven naar 2027-2028 tegen sinterklaas?
Prikkelarme ruimte wordt al georganiseerd -> wat heeft ze daarvoor nodig – Mark vraagt het
 - Extra fietsenhouders voor fietsenstalling (Toon en Christel)
 - Turn t-shirt voor nieuwe leerlingen (Toon en Christel) – doen we niet
 - Verf voor speelplaats (kleuterjuffen) – potten verf kopen – meenemen naar volgende OR

11. Kalender activiteiten

	Datum	Activiteit
Augustus	Di 25/8 ?	Openklasdag en frietjes met leerkrachten
	Di 25/8 20u?	OR (startdag OR, zonder school) organisatie ontbijt, scholenveldloop
September	Di 1/9	Ontbijt
	Di 8/9 – Woe 9/9 ?	Infoavond – kleuterklassen verdelen
	Di 15/9	OR (met school) organisatie: scholenveldloop, dag vd leerkracht, sparkle, kaas&wijn evaluatie: ontbijt Organisatie schillers fruit op school
	Vrij 18/9	Scholenveldloop
Oktober	Ma 5/10	Dag van de leerkracht
	Week van 5/10	Versturen Save the date voor kaarsen en champagne verkoop
	Vrijdag 16/10	Smulavond school
	Do 15/10	OR (zonder school) Organisatie kaas en wijn, sparkle Evaluatie: scholenveldloop, dag vd leerkracht
	19/10 tot 6/11	Bestellingen kaarsen en champagne
November	30/10 tot 13/11	Inschrijven kaas & wijn
December	Do 12/11	OR (met school) Organisatie sparkle, kaas&wijn
	Week van 23/11	Afhalingen kaarsen en champagne
	Za 21/11	Kaas & wijn
	Di 15/12	OR (zonder school) organisatie: nieuwjaarsreceptie Evaluatie: sparkle en kaas&wijn
Januari	Vrij 15/1 of 22/1?	Nieuwjaarsreceptie
	Ma 25/1	OR (met school) Organisatie: kinderfuif Evaluatie: nieuwjaarsreceptie
Februari	Woe 24/2	OR (zonder school) organisatie: kinderfuif
Maart	Za 13/3	Kinderfuif
April	Di 23/3	OR (met school) Organisatie: schoolfeest Evaluatie: kinderfuif
Mei	Woe 21/4	OR (zonder school) Organisatie: schoolfeest OR: afronden schooljaar en voorbereiding nieuwe schooljaar
	Za 8/5	Schoolfeest
Juni	Te bepalen	Etentje

12. Agenda voor volgende vergadering (15/10)

- Punten van de school (volgende OR 12/11)
 - o Ideeën van de leerkrachten
 - o Puntje verkeer
- Organisatie OR
 - o **Agenda overlopen 1/4 klopt niet (paasvakantie) – voorstel di 23/3 of 16/3 want dat is ook de week van oudercontacten? – toch kort genoeg op kinderfuif houden**
 - o Organisatie Google Drive
 - o Naamsverandering?
 - o Betalingen rekening
 - o Badges laten maken
- Evaluatie activiteiten
 - o Scholenveldloop
 - o Dag van de leerkracht
- Organisatie activiteiten
 - o Sparkle for swim
 - o Kaas & wijn:
 - Vergeet niet te kijken naar evaluatie 2025 en overschotten
- Overige activiteiten
 - o Kinderfuif: band en dj?
 - o Verkeer
 - o Ideeën van de leerkrachten